



AL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE:	DIPARTIMENTO:
S.C. Direzione Medica Unica di Presidio	Direzione Sanitaria

TITOLO DELL'EVENTO/PROGETTO FORMATIVO

Corso Google Workspace - 2026

TIPOLOGIA DELL'EVENTO

L'evento è inserito nel Piano Formativo Aziendale?

☐ SI	☒ NO
-----------------------------	--

Si richiede l'Accreditamento ECM?

☐ SI	☒ NO
-----------------------------	--

☐ EVENTO FORMATIVO REGIONALE (è aperto a tutte le figure accreditate anche esterne all'ARNAS G. Brotzu)	☒ PROGETTO FORMATIVO AZIENDALE (è riservato ai dipendenti e convenzionati dell'ARNAS G. Brotzu)
---	--

Scegliere una tipologia tra le seguenti:

☐ Congresso/simposio/convegno/meeting (minimo 4 ore)	☐ Seminario/tavola rotonda (minimo 4 ore)
☐ Conferenza (minimo 4 ore)	☒ Corso (minimo 4 ore)
☐ Retraining	

Si tratta di un corso obbligatorio?

☐ SI (timbrare con la causale 56 Comparto e 16 Dirigenza)	☒ NO
Specificare:	
Dipartimento/Strutture/Professioni: ☒ Tutti	
Fare clic qui per immettere testo.	

OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivi Formativi Nazionali - Gli obiettivi formativi si articolano in **38 aree** che vanno a comporre il "dossier formativo individuale" di ciascun professionista, il quale dovrà bilanciare **obiettivi formativi di sistema** (con tematiche valide per tutti), **obiettivi formativi di processo** (con tematiche legate al miglioramento della qualità dei processi nella specifica area sanitaria in cui si opera) e **obiettivi formativi tecnico-professionali** (rivolti all'acquisizione di conoscenze e competenze nel settore di attività).

(indicare un solo obiettivo formativo tra quelli indicati nell'allegato A)

17 – Argomenti di carattere specifico: informatica e lingue inglese scientifica di livello avanzato.
Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del SSN.

Obiettivi area del dossier formativo:

- ☒ finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze tecnico professionali individuali nel settore specifico di attività (obiettivi formativi tecnico-professionali)



- ☐ finalizzati allo sviluppo delle competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficacia, appropriatezza e sicurezza degli specifici processi di produzione delle attività sanitarie (obiettivi formativi di processo)
- ☐ finalizzati allo sviluppo delle conoscenze e competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari (obiettivi formativi di sistema)

Descrizione delle competenze che verranno acquisite dai partecipanti:

Competenze informatiche nell'utilizzo delle principali funzioni avanzate di Google Workspace

DURATA - ARTICOLAZIONE – PARTECIPANTI - PROFESSIONI

Il progetto formativo si svolge in più edizioni?

☒ SI

☐ NO

DURATA E ARTICOLAZIONE:

(indicare la durata complessiva del progetto formativo con riferimento alle ore effettive di formazione previste dai vari eventi in cui si articola il progetto)

4 edizioni

N. Ore 6 a edizione

Totale Ore: 24

PARTECIPANTI:

(indicare il numero massimo di partecipanti per edizione)

N. Edizione: 4	N. Partecipanti per edizione	Data inizio: 20/07/2026	Data fine: 03/09/2026
1	10	20/07/2026	21/07/2026
2	10	28/07/2026	29/07/2026
3	10	04/08/2026	05/08/2026
4	10	02/09/2026	03/09/2026

PROVENIENZA DEI PARTECIPANTI:

(indicare per gli esterni)

☐ ASL n. Fare clic qui per immettere testo.

☐ Strutture private: Fare clic qui per immettere testo.

☐ Altri enti o amministrazioni pubbliche: Fare clic qui per immettere testo.

PROFESSIONI:

(indicare il numero dei partecipanti per i quali si chiede l'accreditamento, distinti per professione, tra quelle individuate dal Ministero della Salute)

SANITARIE:

☐ Farmacista

[Fare clic](#)

☐ Farmacia Ospedaliera

[Fare clic](#)

☐ Farmacia Territoriale

[Fare clic](#)

☐ Medico chirurgo

[Fare clic](#)



☐ Angiologia	n. Fare clic	☐ Cardiologia	n. Fare clic
☐ Dermatologia e Venereologi:	n. Fare clic	☐ Ematologia	n. Fare clic
☐ Endocrinologia	n. Fare clic	☐ Gastroenterologia	n. Fare clic
☐ Genetica Medica	n. Fare clic	☐ Geriatria	n. Fare clic
☐ Malattie Metaboliche e Diabetologia	n. Fare clic	☐ Malattie dell'Apparato Respiratorio	n. Fare clic
☐ Malattie Infettive	n. Fare clic qui per	☐ Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza	n. Fare clic qui per
☐ Medicina Fisica e Riabilitazione	n. Fare clic	☐ Medicina Interna	n. Fare clic
☐ Medicina Termale	n. Fare clic	☐ Medicina Aeronautica e Spaziale	n. Fare clic
☐ Medicina dello Sport	n. Fare clic	☐ Nefrologia	n. Fare clic
☐ Neonatologia	n. Fare clic	☐ Neurologia	n. Fare clic
☐ Neuropsichiatria Infantile	n. Fare clic	☐ Oncologia	n. Fare clic
☐ Pediatria	n. Fare clic	☐ Psichiatria	n. Fare clic
☐ Radioterapia	n. Fare clic	☐ Reumatologia	n. Fare clic
☐ Cardiochirurgia	n. Fare clic	☐ Chirurgia Generale	n. Fare clic
☐ Chirurgia Maxillo-Facciale	n. Fare clic	☐ Chirurgia Pediatrica	n. Fare clic
☐ Chirurgia Plastica e Ricostruttiva	n. Fare clic	☐ Chirurgia Toracica	n. Fare clic
☐ Chirurgia Vascolare	n. Fare clic	☐ Ginecologia e Ostetricia	n. Fare clic
☐ Neurochirurgia	n. Fare clic	☐ Oftalmologia	n. Fare clic
☐ Ortopedia e Traumatologia	n. Fare clic	☐ Otorinolaringoiatria	n. Fare clic
☐ Urologia	n. Fare clic	☐ Anatomia Patologica	n. Fare clic
☐ Anestesia e Rianimazione	n. Fare clic	☐ Biochimica Clinica	n. Fare clic
☐ Farmacologia e Tossicologia Clinica	n. Fare clic	☐ Laboratorio di Genetica Medica	n. Fare clic
☐ Medicina Trasfusionale	n. Fare clic	☐ Medicina Legale	n. Fare clic
☐ Medicina Nucleare	n. Fare clic	☐ Microbiologia e Virologia	n. Fare clic
☐ Neurofisiopatologia	n. Fare clic	☐ Neuroradiologia	n. Fare clic
☐ Patologia Clinica (Laboratorio di analisi chimico-cliniche e	n. Fare clic qui per	☐ Radiodiagnostica	n. Fare clic qui per
☐ Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica	n. Fare clic qui per	☐ Igiene degli Alimenti e della Nutrizione	n. Fare clic qui per
☐ Medicina del Lavoro e Sicurezza degli ambienti di lavoro	n. Fare clic qui per	☐ Medicina Generale (Medici di Famiglia)	n. Fare clic qui per
☐ Continuità Assistenziale	n. Fare clic	☐ Pediatria (Pediatri di libera scelta)	n. Fare clic
☐ Scienza dell'alimentazione e dietetica	n. Fare clic qui per	☐ Direzione medica di presidio ospedaliero	n. Fare clic qui per
☐ Organizzazione dei servizi sanitari di base	n. Fare clic qui per	☐ Audiologia e Foniatria	n. Fare clic qui per
☐ Psicoterapia	n. Fare clic	☐ Privo di Specializzazione	n. Fare clic



☐ Odontoiatra	n. Fare clic
☐ Psicologo – Psicoterapeuta	n. Fare clic
☐ Psicologia	n. Fare clic
☐ Psicoterapia	n. Fare clic
☐ Laureati non medici	n. Fare clic
☐ Biologo	n. Fare clic
☐ Chimico	n. Fare clic
☐ Fisico	n. Fare clic

SANITARIE INFERMIERISTICHE E SANITARIA OSTETRICA:

☐ Infermiere	n. Fare clic	☐ Infermiere pediatrico	n. Fare clic
☐ Ostetrica/o	n. Fare clic		

SANITARIE RIABILITATIVE:

☐ Podologo	n. Fare clic	☐ Fisioterapista	n. Fare clic
☐ Logopedista	n. Fare clic qui per	☐ Ortottista – Assistente di Oftalmologia	n. Fare clic qui per
☐ Terapista della Neuro e della Psicomotricità dell'Età Evolutiva	n. Fare clic qui per	☐ Tecnico Riabilitazione Psichiatrica	n. Fare clic qui per
☐ Terapista Occupazionale	n. Fare clic	☐ Educatore Professionale	n. Fare clic

SANITARIE DELLA PREVENZIONE:

☐ Assistente Sanitario	n. Fare clic qui per	☐ Tecnico della prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di lavoro	n. Fare clic qui per
---	-------------------------	--	-------------------------

ALTRE SANITARIE:

☐ Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare	n. Fare clic qui per immettere	☐ Tecnico Sanitario Laboratorio Biomedico	n. Fare clic qui per immettere
☐ Tecnico Sanitario di Radiologia Medica	n. Fare clic qui per	☐ Tecnico Audiometrista	n. Fare clic qui per
☐ Tecnico Audioprotesista	n. Fare clic qui per	☐ Tecnico di Neurofisiopatologia	n. Fare clic qui per
☐ Tecnico Ortopedico	n. Fare clic qui per	☐ Dietista	n. Fare clic qui per
☐ Igienista Dentale	n. Fare clic qui per		

☒ TUTTE LE PROFESSIONI	n. Fare clic
---	--------------

PROFESSIONI NON ECM (specificare):

☒ TUTTE LE PROFESSIONI NON ECM	Fare clic
---	-----------



VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

MODALITÀ DI VERIFICA:

☐ Prova scritta: ☐ Tema ☐ Tesina ☐ Saggio ☐ Altro (specificare) Fare clic qui per immettere testo.	☐ Prova orale: ☐ Strutturata ☐ Non strutturata
☐ Prova Pratica: ☐ Role playing con griglia ☐ Prova manuale	☒ Questionario (almeno 25 domande, 4 risposte per ogni domanda, da allegare con l'indicazione delle risposte corrette) ☐ Project Work

PREVENTIVO DI SPESA

Ai fini della stima dei costi totali, quantificare le seguenti voci di spesa:

Docenza Interna (€ 5,16/h in servizio - € 25,82/h fuori servizio)	€ 619.68 (25.82X6X4)
Docenza Esterna (Delibera RAS 32/79 del 24/07/12 Tabella A compenso/h)	€ Fare clic qui per immettere testo.
Tutor didattico	€ Fare clic qui per immettere testo.
Tutor d'aula	€ 309.84 (25.82X3X4)
Pernottamento	€ Fare clic qui per immettere testo.
Pasti	€ Fare clic qui per immettere testo.
Spese di viaggio	€ Fare clic qui per immettere testo.
Altro:	
1) Materiale didattico	€ Fare clic qui per immettere testo.
2) Costo accreditamento	€ Fare clic qui per immettere testo.
Totale	€ 929.52

FONTI DI FINANZIAMENTO

Indicare le fonti di finanziamento: importo e percentuale per le diverse fonti

Forma di finanziamento:	Importo	Percentuale
Autofinanziamento	€ Fare clic qui per	e qui per immettere
Quote di iscrizione	€ Fare clic qui per	e qui per immettere

RESPONSABILE SCIENTIFICO

(è necessario allegare il Curriculum Vitae in formato europeo di massimo due pagine, datato e firmato in originale; l'autocertificazione di assenza del conflitto di interessi e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali)

Il Responsabile Scientifico garantisce la validazione scientifica dei contenuti e della metodologia didattica

Cognome e Nome	Qualifica e Struttura	Telefono e Cellulare	E-mail
----------------	-----------------------	----------------------	--------



Argiolas Federico	Direttore Direzione Medica		
--------------------------	---------------------------------------	--	--

DOCENTI

(è necessario allegare il Curriculum Vitae in formato europeo di massimo due pagine, datato e firmato in originale, l'autocertificazione di assenza del conflitto di interessi e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali)

☒ Docenti Interni	☐ Docenti Esterni
☐ In orario di servizio	
☒ Fuori orario di servizio	

DOCENTI INTERNI:

Cognome e Nome	Qualifica e Struttura	Telefono e Cellulare	E-mail
De Prisco Luca	Assistente Tecnico Programmatore – SC Servizio Informatico e Tecnologie Sanitarie		
Secci Paolo Roberto	Assistente Tecnico Programmatore – SC Servizio Informatico e Tecnologie Sanitarie		

DOCENTI ESTERNI:

Cognome e Nome	Qualifica e Struttura	Telefono e Cellulare	E-mail
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

TUTOR DIDATTICO

Cognome e Nome	Qualifica e Struttura	Telefono e Cellulare	E-mail
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

TUTOR D'AULA

Cognome e Nome	Qualifica e Struttura	Telefono e Cellulare	E-mail
Bargone Sandra	SSD Formazione		

MOTIVAZIONI



Motivazione della scelta scientifica:

Per espresse richieste da parte delle strutture aziendali, per acquisizione e/o consolidamento sulle competenze informatiche specialistiche sul programma Google Workspace

Motivazione della scelta economica:

I compensi professionali (per i docenti interni e i tutor d'aula interni sono di € 25,82 lordi) sono stati individuati e determinati tenendo conto del tariffario predisposto dal vademecum regionale ed acquisto dall'Azienda Ospedaliera ARNAS G. Brotzu.

Far

Motivazione della scelta dei docenti:

I docenti interni sono stati individuati sulla base delle competenze professionali specialistiche in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici sia teorici che pratici in materia di informatica generale. I tutor sono stati individuati per ragioni organizzative.

RICADUTA FORMATIVA

Attività	Indicatore	Valore atteso	Tempo
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte, timbrata, firmata e presentata all'Ufficio Formazione dal Direttore/Responsabile del Dipartimento, della S.C. o della S.S.D., **almeno 60 giorni prima** dell'inizio delle attività formative previste nel progetto.



Corso di formazione: "Corso Google Workspace – 2026"

N. Edizione: 4	Data inizio:	Data fine:
1	20/07/2026	21/07/2026
2	28/07/2026	29/07/2026
3	04/08/2026	05/08/2026
4	02/09/2026	03/09/2026

Aula Informatica

Programma didattico dettagliato

Sessione 1 Mattina	Inizio	Fine	Descrizione	Metodologia	Docente	Sostituto
Dettaglio 1	09:00	10:00	Struttura generale Google Workspace	RTP	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci
Dettaglio 2	10:00	11:00	Dettaglio Google Drive	ED	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci
Dettaglio 3	11:00	12:00	Dettaglio Google Documenti	ED	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci

Sessione 2 Mattina	Inizio	Fine	Descrizione	Metodologia	Docente	Sostituto
Dettaglio 1	09:00	10:30	Dettaglio Google Fogli	ED	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci
Dettaglio 2	10:30	11:30	Dettaglio Google Calendar	ED	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci
Dettaglio 3	11:30	12:00	Conclusione lavori	RTP	Luca De Prisco	Paolo Roberto Secci



Sigla	METODI DIDATTICI	Ore	Minuti
LM	LEZIONI MAGISTRALI	Fare clic	Fare clic
RTP	SERIE DI RELAZIONI SU TEMA PREORDINATO	1	30
TRD	TAVOLE ROTONDE CON DIBATTITO TRA ESPERTI	Fare clic	Fare clic
CD	CONFRONTO/DIBATTITO TRA PUBBLICO ED ESPERTO/I GUIDATO DA UN	Fare clic	Fare clic
DT	DIMOSTRAZIONI TECNICHE SENZA ESECUZIONE DIRETTA DA PARTE DEI	Fare clic	Fare clic
LG	PRESENTAZIONE DI PROBLEMI O DI CASI CLINICI IN SEDUTA PLENARIA	Fare clic	Fare clic
LPG	LAVORO A PICCOLI GRUPPI SU PROBLEMI E CASI CLINICI CON	Fare clic	Fare clic
ED	ESECUZIONE DIRETTA DA PARTE DI TUTTI I PARTECIPANTI DI ATTIVITÀ	4	30
RP	ROLE-PLAYING	Fare clic	Fare clic