



ARNAS G. Brotzu

Azienda di Rilievo Nazionale
ed Alta Specializzazione

**SERVIZIO SANITARIO DELLA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1021 DEL 29 / 07 / 2026

Proposta n. 1027 del 17/07/2026

STRUTTURA PROPONENTE: S.C RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni per collocamento a riposo con pensione di anzianità/anticipata della dipendente matricola n. XX632, dal 01.12.2026.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Valentina Pireddu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Valeria Manca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda
SI [] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

VISTO il D. L.gs. N.502 del 30.12.1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria e ss.mm.ii”;

VISTA la Legge Regionale n.24/20 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. 10 del 2006, della L.R. n.23 del 2014 e della L.R. n.17 del 2016 e di ulteriori norme di settore e ss.mm.ii”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.131 del 03.02.2023 con la quale è stato reso esecutivo il nuovo Atto Aziendale e le successive modifiche - conformi ai sensi dell’Art.17 comma 3 LR 11.09.2020 n.24 - con le quali sono state conferite in via provvisoria le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell’entrata in vigore dell’atto aziendale;

RICHIAMATE le Deliberazioni n.419 del 10.03.2016 e n.77 del 20.01.2020 con le quali sono stati individuati gli ambiti di adozione delle determinazioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTI l’art.24 comma 10 del DL n.201 del 6 Dicembre 2011 convertito con le modificazioni nella Legge n.214 del 22 Dicembre 2011, nonché il DL n.4 del 28 Gennaio 2019, convertito in Legge n.26 del 28 Marzo 2019 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;

PREMESSO che con istanza **prot. n. PG/2026/16836 del 17.07.2026** la dipendente **matricola n. XX632** ha formalmente comunicato le dimissioni dal lavoro con contestuale collocamento a riposo per pensione di anzianità/anticipata con decorrenza dal **01.12.2026** (ultimo giorno lavorativo 30.11.2026)

VISTI gli atti di ufficio dai quali risulta che la dipendente **matricola n. XX632** alla data del **30.11.2026** avrà maturato i requisiti contributivi previsti dalla normativa per il conseguimento del trattamento pensionistico;

RITENUTO di prendere atto delle dimissioni della dipendente **matricola n. XX632** e di procedere al suo collocamento a riposo a decorrere dal **01.12.2026**;

VISTO il vigente CCNL Area Comparto SSN – triennio 2022 – 2024 del 27.10.2025;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

DI ACCOGLIERE le dimissioni dal servizio della dipendente **matricola n. XX632** e di procedere al suo collocamento a riposo per pensione di anzianità/anticipata con decorrenza dal **01.12.2026** (ultimo giorno lavorativo 30.11.2026);

DI DISPORRE che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie residue maturate e non godute;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Affari generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on- line dell'ARNAS G.Brotzu.

IL DIRETTORE

SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Dott.ssa Maria Teresa Garau

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line
dal 29/07/2026 al 13/08/2026

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato
