



AO Brotzu

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione		Ipotesi di accordo integrativo sottoscritto il 25/02/2020
Periodo temporale di vigenza		Le disposizione del regolamento si applica ai lavori servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o la lettera di invito è stato pubblicato o trasmesso successivamente alla entrata in vigore del Regolamento, salvo quanto disposto all'art. 17, comma 2, del medesimo.
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Organizzazioni sindacali UIL Cgil Nursing Up: FIALS RSU
Soggetti destinatari		Personale non dirigente Azienda Ospedaliera G. Brotzu
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Criteri e modalità per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m
Rispetto dell'iter a-dempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione del Collegio Sindacale in data <u>30/09/2020</u>
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazioni n. 148 del 5/2/2020 è stato adottato il Piano della performance rispettivamente 2020-2022 previsto dall'art. 10 del d.lgs. n. 150/2009.
		Con deliberazione 187 del 23/1/2019 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2019/2021 di cui il Piano triennale della trasparenza, previsto dall'art. 11 c. 2 del d.lgs. 150/2009, è parte integrante
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai cc. 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009: sono pubblicati, nella sezione apposita del sito istituzionale della trasparenza i dati previsti dalla normativa. E' in atto la pubblicazione delle retribuzioni anno 2019
		La Relazione sulla Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14 c. 6 del d.lgs. n. 150/2009? Sì ed è pubblicata nel sito internet aziendale secondo la normativa sulla trasparenza.
Eventuali osservazioni		



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

L'art 113 del Codice degli appalti prescrive la costituzione di un fondo (compreso negli stanziamenti relativi ai lavori, opere e forniture) non superiore al 2% sull'importo dei lavori, servizi e forniture posti a base di gara, che è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 del medesimo articolo nonché tra i loro collaboratori.

I criteri e modalità di ripartizione, distribuzione e liquidazione del Fondo di incentivazione per le funzioni tecniche sono indicati nel Regolamento redatto dalla S.C. competente e sottoposto all'attenzione delle OO.SS., il quale tra l'altro indica le modalità di costituzione, accantonamento, qualunque sia la natura del finanziamento (europeo, statale, regionale, proprio, donazioni, ecc.).

I criteri si applicano al personale in servizio (a tempo indeterminato e determinato) che concorre, per fini istituzionali, a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, con l'apporto delle proprie specifiche capacità e competenze professionali rientranti nella sfera di interesse di questa Azienda, nonché ai dipendenti di altre Stazioni Appaltanti, nei casi stabiliti dall'art. 5 del Regolamento stesso.

Al Fondo di cui trattasi, come già indicato, sono destinate apposite risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento a carico degli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori, servizi, forniture. Tale 2% è modulato sull'importo degli appalti posti a base di gara, IVA esclusa, e comprensivo degli oneri non soggetti a ribasso, nonché degli oneri a carico dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu.

L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata ad accrescere l'efficienza e l'efficacia del personale interessato nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola



d'arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne alla Amministrazione e incrementandone la produttività.

Ai sensi dell'articolo 113, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 50/2016, le risorse di cui al suddetto Fondo saranno impiegate

-se di natura non vincolata, per una quota dell'80% alla remunerazione degli incentivi per la realizzazione di lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture pubbliche, e per la restante quota, pari al 20%, alla costituzione del fondo di innovazione, ovvero all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, nonché agli altri impieghi previsti all'art. 9, comma 3, lett. b, del Regolamento;

-se di natura vincolata (europee, statali, regionali, donazioni, ecc.), per una quota pari al 100% alla remunerazione degli incentivi per la realizzazione di lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture pubbliche.

Sia nella ipotesi in cui le risorse siano non vincolate sia nella ipotesi in cui le risorse siano vincolate, il Regolamento fissa le percentuali da applicare al caso di opera o lavoro, servizio, fornitura, di importo inferiore alla soglia comunitaria e al caso di opera o lavoro, servizio, fornitura, di importo superiore alla soglia comunitaria.

Nel caso specifico degli appalti di forniture e servizi, la condizione per l'erogazione dei compensi di cui al presente regolamento è costituita dall'individuazione del direttore dell'esecuzione in una persona diversa dal RUP. L'individuazione del direttore dell'esecuzione in una persona diversa dal RUP, in coerenza con le indicazioni ANAC di cui alle linee guida n. 3/2017, è disposta dal Direttore del Servizio competente al ricorrere di una delle seguenti fattispecie:

- a) appalto di importo superiore a Euro 500.000;
- b) intervento particolarmente complesso sotto il profilo tecnologico;
- c) attività che richiedono una pluralità di competenze;
- d) attività caratterizzate dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;



e) per ragioni concernenti l'organizzazione interna dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

L'Ipotesi di Accordo integrativo previsto nel regolamento, pertanto, prevede le modalità e i criteri di ripartizione dell'incentivo e fornisce l'elenco delle attività svolte dai dipendenti pubblici per le quali spettano i compensi per le funzioni tecniche, indicando, altresì, le attività escluse dalla incentivazione.

Circa la copertura assicurativa delle attività incentivate, l'art 15 del Regolamento richiama espressamente quanto previsto dall'art. 24, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, "sono a carico delle stazioni appaltanti le polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione", prevedendo che gli oneri connessi alle assicurazioni verranno, di norma, imputati nel quadro economico del progetto a cui si riferiscono ovvero stanziati autonomamente dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu.

Le somme destinate alla remunerazione degli incentivi per la realizzazione di lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture pubbliche sono ripartite, tenendo conto dei seguenti criteri:

- competenze e responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere;
- tipologia di incarichi svolti dai tecnici in relazione alle mansioni della categoria in cui sono rispettivamente inquadrati;
- complessità delle opere/servizi/forniture, derivante anche, ad esempio, dalla necessità di integrare diverse parti di progettazione specialistica.

Le risorse finanziarie da destinare all'incentivo delle funzioni tecniche, confluite nel fondo di cui trattasi sono ripartite, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura, con le modalità ed i criteri definiti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale e indicati negli allegati del Regolamento di cui trattasi.

Premesso che le risorse del Fondo o quota parte delle stesse non sono destinabili al personale con qualifica dirigenziale, tali somme saranno ripartite, in ragione delle prestazioni effettivamente svolte, tra le seguenti figure:

- a) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ed i suoi collaboratori tecnici ed amministrativi;



- b) il personale incaricato della programmazione della spesa per investimenti;
- c) il personale incaricato della valutazione preventiva dei progetti per lavori, e/o verifica e validazione dei progetti;
- d) il personale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici;
- e) il personale incaricato della direzione lavori nell'ambito dei lavori;
- f) il personale incaricato della direzione della esecuzione del contratto per le procedure di acquisizione di forniture e servizi;
- g) per i lavori e le opere, il personale incaricato delle operazioni di collaudo tecnico/amministrativo o della redazione del certificato di regolare esecuzione (vedasi disposizioni art. 102, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016);
- h) per i servizi e le forniture, il personale incaricato della redazione del certificato di verifica di conformità o del certificato di regolare esecuzione (vedasi disposizioni art. 102, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016);
- i) il personale incaricato delle operazioni di collaudo statico;
- j) i collaboratori (tecnici e amministrativi) che partecipano mediante contributo intellettuale e materiale all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, nonché all'attività di direzione dei lavori e alla relativa contabilizzazione;
- k) i collaboratori (tecnici e amministrativi) che partecipano mediante contributo intellettuale e materiale all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, nonché all'attività di direzione dell'esecuzione del contratto e alla relativa contabilizzazione nell'ambito di procedure di acquisizione di forniture e servizi.

Gli incarichi devono essere attribuiti preventivamente, con esplicita indicazione dei gruppi di lavoro e attribuzione dei compiti. Il dirigente del Servizio competente, nell'atto con il quale individua i soggetti stabilisce, su proposta del Responsabile del Procedimento, le percentuali di attribuzione dell'incentivo alle diverse figure professionali facenti parte del gruppo di lavoro per la realizzazione di lavori o per la acquisizione di servizi o forniture.

La liquidazione delle competenze è subordinata al previo accertamento positivo delle attività svolte dal gruppo di lavoro ed è rapportata alla percentuale stabilita per le varie funzioni in sede di contrattazione; sono previste decurtazioni da effettuare per ritardi, lungaggini o maggiori costi imputabili ai dipendenti.

Per gli altri aspetti non specificatamente menzionati nella presente si rimanda alla lettura del regolamento.



B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri indicati in sede di contrattazione, il Regolamento declina in dettaglio le modalità per la determinazione e l'erogazione dell'incentivo di cui trattasi, le attività che danno diritto al compenso, le figure professionali coinvolte, le modalità di conferimento degli incarichi, i criteri e le modalità di riduzione delle risorse destinate al Fondo in caso di mancato rispetto dei costi e dei tempi previsti nel quadro economico del progetto, le modalità e i tempi per la liquidazione del compenso.

C) Effetti abrogativi impliciti

Dall'entrata in vigore del presente regolamento, è abrogata la precedente disciplina approvata con Deliberazione n. 209 del 01.02.2008 "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante di cui all'art. 92 del D. Lgs n. 163 del 2006", fatto salvo quanto previsto all'articolo 18.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di merito-crazia e premialità

Trattasi di incentivo non derivante da applicazione del CCNL ma da legge specifica.. La liquidazione delle competenze è subordinata al raggiungimento degli obiettivi ed è rapportata alla percentuale stabilita per le varie funzioni dal Regolamento di cui trattasi come definito in sede di contrattazione.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Non di pertinenza di questo CCDI

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Nessun'altra informazione utile.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili

Nessun'altra informazione utile.

Il Direttore SC Gestione Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa Maria Teresa Garau

Ente/Collegio: AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU DI CAGLIARI

Regione: Sardegna

Sede:

Verbale n. 5 del COLLEGIO SINDACALE del 30/04/2020

In data 30/04/2020 alle ore 16,00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza della Regione

ANTONIO BEGLIUTTI

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

NATALIA MANCA

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

FRANCESCO TALARICO

Presente

Partecipa alla riunione Dott.ssa Donatella Floris, limitatamente ad un informativa al Collegio. Il collegio si riunisce in video conferenza per effetto delle disposizioni derivanti dal COVID-19.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

1. Richiesta parere Regolamento "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i."

La documentazione è stata inviata al Collegio Sindacale per email in data 28.04.2020. Il Collegio analizza il Regolamento "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." e i criteri e modalità per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Dopo aver verificato la documentazione pervenuta il collegio esprime parere favorevole sul contenuto della documentazione pervenuta.

2. Verifica di cassa economale Brotzu di cui in allegato.

ESAME DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

ESAME DETERMINAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

RISCONTRI ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTO FORMULATE NEI PRECEDENTI VERBALI

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

La seduta viene tolta alle ore 17,00 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

